



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ៩១០ ជ សហវ ២០១៣

ក្រសួងយុត្តិធម៌

ប្រកាសរួម

ស្តីពី

ការបង្កើតគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង និង ចាត់ចែងវត្ថុតាង

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងយុត្តិធម៌

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់

សម្រេច

ប្រការ ១..

បង្កើតគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងវត្ថុតាង ដែលត្រូវបានសម្រេចរឹបអូសជាទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដោយស្ថាប័នតុលាការ តទៅហៅថា **គ.គ.ច.វ.** ដែលមានសមាសភាព ដូចខាងក្រោម ៖

- | | | |
|--|---|--------------------|
| ១-ឯកឧត្តម គឹម សន្តិភាព | រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងយុត្តិធម៌ | ប្រធាន |
| ២-ឯកឧត្តម សួង ម៉េងគា | អនុរដ្ឋលេខាធិការក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | អនុប្រធាន |
| ៣-ឯកឧត្តម អ៊ូ វ៉ាន់ស៊ី | អនុរដ្ឋលេខាធិការក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៤-ឯកឧត្តម ខាន់ ចន្ទ្យៈ | អគ្គាធិការ នៃអគ្គាធិការដ្ឋានក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធានប្រចាំការ |
| ៥-ឯកឧត្តម នេត មុនី | ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយក
នៃអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូល
មិនមែនសារពើពន្ធ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | សមាជិក |
| ៦-ឯកឧត្តម ម៉ែន ពេជ្រសារី | អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានកិច្ចការអយ្យការ
និងព្រហ្មទណ្ឌ ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |
| ៧-ឯកឧត្តម ដូច សំគី | អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានកិច្ចការរដ្ឋបាល
តុលាការ ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |
| ៨-ឯកឧត្តម កើត សេកាន្តា | អគ្គលេខាធិការ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន
ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |
| ៩-តំណាងសាលាជម្រះក្តី និងអយ្យការអមសាលាជម្រះក្តីសាមី | | សមាជិក។ |

វត្ថុតាងទាំងអស់ដែលត្រូវបានសម្រេចរឹបអូសជាទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដោយស្ថាប័នតុលាការ ត្រូវស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងរបស់**គ.គ.ច.វ.** លើកលែងតែមានបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងពីនេះ។

ប្រការ ២..

គ.គ.ច.វ. មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

-តាមដាន ប្រមូល និងកត់ត្រានូវរាល់វត្ថុតាងទាំងឡាយ ដែលត្រូវបានរឹបអូសជាទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដោយស្ថាប័នតុលាការ

-ពិនិត្យ និងលើកសំណើដោះស្រាយរាល់ការលំបាកនានាទាក់ទងនឹងវត្ថុតាង

-សម្របសម្រួល និងសហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានា ទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងវត្ថុតាង
-ពិនិត្យ និងលើកសំណើ ជូន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីសម្រេចអំពីការចាត់ចែង
ទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលបានសម្រេចរឹបអូសដោយស្ថាប័នតុលាការ

-អនុវត្ត និងចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលបានរឹបអូសដោយស្ថាប័នតុលាការ តាមការសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-ធ្វើរបាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃការអនុវត្តការងារ ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង
សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

-អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងៗទៀត ដែលរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
ប្រគល់ជូន។

ប្រការ ៣..

គ.គ.ច.វ. ត្រូវដំណើរការកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន តាមការអញ្ជើញ និងក្រោមការដឹកនាំរបស់ប្រធានគ.គ.ច.វ។
ប្រធាន គ.គ.ច.វ. អាចប្រគល់សិទ្ធិជូនអនុប្រធានក្នុងការដឹកនាំប្រជុំក្នុងករណីប្រធានអវត្តមាន។

ប្រធាន គ.គ.ច.វ. មានសិទ្ធិអញ្ជើញថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីជំនាញនៃអង្គភាពនានា នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង
ហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងយុត្តិធម៌ ព្រមទាំងក្រសួង ស្ថាប័ន រាជធានី ខេត្ត ដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ចូលរួមប្រជុំ និង
បំពេញការងារ ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងប្រកាសរួមនេះ។

គ.គ.ច.វ. ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ត្រា និងកញ្ចប់ថវិការបស់ក្រសួងយុត្តិធម៌ ក្នុងការបំពេញមុខ-
ងាររបស់ខ្លួន។

ប្រការ ៤..

គ.គ.ច.វ. មានលេខាធិការដ្ឋានមួយ ជាសេនាធិការក្នុងការបំពេញមុខងាររបស់ខ្លួន ដែលមាន
សមាសភាព ដូចខាងក្រោម៖

- | | | |
|----------------------------------|--|-----------|
| ១- ឯកឧត្តម ខាន់ វណ្ណៈ | អគ្គាធិការ នៃអគ្គាធិការដ្ឋានក្រសួងយុត្តិធម៌ | ប្រធាន |
| ២- លោក សៀក សុភ័ក្ត្រ | អគ្គនាយករងនៃអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិង
ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ | អនុប្រធាន |
| ៣-លោក អូន ពិសាល | អគ្គាធិការរងក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៤-ឯកឧត្តម ឡុច សុខឈៀង | អគ្គាធិការរង ក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៥-ឯកឧត្តម សុច សុផាន់ណារ៉ា | អគ្គនាយករង ក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៦-ឯកឧត្តម ប័ន្ទ សត្តា | អគ្គនាយករង ក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៧-ឯកឧត្តម យ៉ែម ផារ៉ុត | អគ្គនាយករង ក្រសួងយុត្តិធម៌ | អនុប្រធាន |
| ៨-ឯកឧត្តម សុន ពិសិដ្ឋ | ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |
| ៩-លោក នុប សុផនវិសុទ្ធ | ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |
| ១០-លោក យស អូន | ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌ | សមាជិក |

១១-លោក ហ៊ាន ប៊ុនឈិត	ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
១២-លោក សុខ ធី	ប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
១៣-លោក ម៉ែន លុច	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
១៤-លោក ស៊ុន គឹមហេង	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌	សមាជិក
១៥-លោក មៀត ប័ន្តសុភា	អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌	សមាជិក
១៦-លោក លី ម៉ូរ៉ា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌	សមាជិក
១៧-លោក ចាន់ ចិន្ដា	អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងយុត្តិធម៌	សមាជិក
១៨-លោក ឈន ឈុនលាង	ប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងយុត្តិធម៌	សមាជិក
១៩-លោក ជាតិ សុខា	ប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
២០-លោក ផាន់ មករា	អនុប្រធានការិយាល័យ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
២១-លោកស្រី ឃី ស្រីស្រស់	មន្ត្រីជំនាញ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក
២២-លោក សិរី មង្គល	មន្ត្រីជំនាញ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	សមាជិក។

ប្រការ ៥..

លេខាធិការដ្ឋានមានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

-ជាសេនាធិការឲ្យ គ.គ.ប.វ. ក្នុងការបំពេញការងាររបស់ គ.គ.ប.វ. ដូចមានចែងក្នុងប្រការ ២ នៃប្រកាសរួមនេះ

-ចុះប្រមូលព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រមូល ការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានមកពីការរឹបអូស តាមការចង្អុលបង្ហាញរបស់ គ.គ.ប.វ.

-ចាត់ចែងការរក្សាទុកទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានរឹបអូស ដើម្បីបន្តអនុវត្តតាមនីតិវិធីជាធរមាន

-រៀបចំឯកសារវាយតម្លៃទ្រព្យសម្បត្តិបានមកពីការរឹបអូសពាក់ព័ន្ធនឹងបទល្មើសនានា

-ផ្តល់យោបល់ និងរៀបចំរបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងការប្រមូល ការគ្រប់គ្រង និងការចាត់ចែងទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានមកពីការរឹបអូសពាក់ព័ន្ធនឹងបទល្មើសនានា ជូនប្រធាន គ.គ.ប.វ.

-រៀបចំឯកសារ និងចាត់ចែង រៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ គ.គ.ប.វ. ស្របតាមការណែនាំរបស់ប្រធាន គ.គ.ប.វ.

-រៀបចំកំណត់ហេតុប្រជុំជាក់ជូនប្រធាន គ.គ.ប.វ.

-បំពេញការងារបន្ថែមទៀតតាមការកំណត់របស់ប្រធាន គ.គ.ប.វ.

-ទទួលខុសត្រូវលើការងារ គណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមបទប្បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីជាធរមាន។

ប្រការ ៦..

រាល់ការចាត់ចែងវត្ថុតាងដែលត្រូវបានសម្រេចរឹបអូសជាទ្រព្យសម្បត្តិដូចដោយស្ថាប័នតុលាការត្រូវសម្រេចដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមសំណើរបស់ គ.គ.ប.វ. និងក្រសួងយុត្តិធម៌។

ក្រោយទទួលបានការសម្រេចពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ វត្ថុតាងទាំងនេះ អាចត្រូវបានចាត់ចែង ដូចខាងក្រោម៖

- លក់វត្ថុតាងទាំងនេះតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន
- ប្រគល់វត្ថុតាងទាំងនេះដល់ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីប្រើប្រាស់ជាប្រយោជន៍សាធារណៈ
- អាចប្រគល់ជូនទៅស្ថាប័នតុលាការដែលពាក់ព័ន្ធអនុវត្តដោយផ្ទាល់ ឬប្រគល់ជូនទៅគណៈកម្មការ

ចំពោះកិច្ចដែលចាត់តាំងដោយ គ.គ.ច.វ. ក្រោយពីទទួលបានការសម្រេចពី គ.គ.ច.វ.

លើកលែងតែវត្ថុតាងដែលត្រូវបានសម្រេចរឹបអូសគឺជាចលនវត្ថុ ការចាត់ចែងវត្ថុតាងទាំងនោះ អាចត្រូវ សម្រេចដោយ គ.គ.ច.វ. ដោយត្រូវរាយការណ៍ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញ វត្ថុ អំពីសេចក្តីសម្រេចនោះ

ការប្រគល់វត្ថុតាងទាំងនេះដល់ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ នាំឱ្យមានការចុះក្នុងបញ្ជីសារពើ ភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋរបស់អង្គភាពនោះ អនុលោមតាមវិធាននិងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិ រដ្ឋជាធរមាន។

ប្រការ ៧..

គ.គ.ច.វ. ត្រូវលើកសំណើសុំលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូសមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច និងក្នុងករណីចាំបាច់ ត្រូវមានការសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល។ នីតិវិធីនៃការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរឹប អូសត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដេញថ្លៃ ឬនីតិវិធីពិគ្រោះថ្លៃ ដូចមានចែងក្នុងប្រកាសរួមនេះ។

ប្រការ ៨..

ក្រោយពីទទួលបានគោលការណ៍អនុញ្ញាត គ.គ.ច.វ. ត្រូវធ្វើការសិក្សា វាយតម្លៃលើទ្រព្យសម្បត្តិរឹប អូស ដើម្បីកំណត់តម្លៃមូលដ្ឋានសម្រាប់ដាក់លក់។ ការវាយតម្លៃនៃទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូសត្រូវផ្អែកលើមូលដ្ឋាន សំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

១-ចលនទ្រព្យជាបរិក្ខារឧស្សាហកម្ម និងបច្ចេកទេស យានយន្ត គ្រឿងចក្រ សង្ហារឹម និងឧបករណ៍ សម្ភារៈត្រូវកំណត់តាមស្ថានភាព គុណភាព និងតម្លៃនៅសល់ជាក់ស្តែង។

២-អចលនទ្រព្យ

- ទំហំដី និងអគារ តាមប្លង់ ឬការកំណត់របស់សុរិយោដី
- ទីតាំង និងស្ថានភាពដី និងលក្ខណៈ គុណភាព អាយុកាលរបស់អគារ
- តម្លៃដី និងអគារតាមទិន្នន័យតម្លៃទីផ្សារជាក់ស្តែងប្រៀបធៀបនឹងតម្លៃរបស់ក្រុមហ៊ុនអចលនទ្រព្យ។

៣-ចំពោះទ្រព្យជាវត្ថុ និងទ្រព្យដទៃទៀតដែលមិនមានតម្លៃទីផ្សារជាក់លាក់ គ.គ.ច.វ. ត្រូវវាយ តម្លៃតាមយថាប្រភេទជាក់ស្តែងនៃទ្រព្យនោះ។

គ.គ.ច.វ. ត្រូវរៀបចំកំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃនេះ ដោយមានចុះហត្ថលេខាពីគ្រប់ សមាជិកចូលរួម និងដាក់ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។

ប្រការ ៩..

គ.គ.ច.វ. ត្រូវរៀបចំចាត់ចែងកិច្ចដំណើរការលក់ដេញថ្លៃ ទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូសតាមនីតិវិធីដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ចាប់ពីតម្លៃមូលដ្ឋានឡើង ដោយដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រ ឬផ្ទាល់មាត់ ដែលអាស្រ័យលក្ខណៈ និងវិសាលភាពនៃទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូស និងតាមការជ្រើសរើសរបស់ គ.គ.ច.វ.។

មូលដ្ឋាននៃការដេញថ្លៃត្រូវកំណត់ក្នុងសៀវភៅបន្ទុក ដែលរៀបចំដោយ គ.គ.ច.វ. និងត្រូវមានការឯកភាពពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១០..

សៀវភៅបន្ទុក ត្រូវមានកំណត់ច្បាស់លាស់នូវចំណុចសំខាន់ៗ ជាអាទិ៍៖

- កម្មវត្ថុនៃការដេញថ្លៃ
- កាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែង
- ទ្រព្យសម្បត្តិ ជាកម្មវត្ថុនៃការដាក់ឱ្យដេញថ្លៃ (រូបទ្រព្យ ទីកន្លែង ចំនួន ទំហំ លក្ខណៈ គុណភាព ។ល។)
- តម្លៃមូលដ្ឋាន
- លក្ខខណ្ឌជ្រើសរើសអ្នកចូលរួមដេញថ្លៃ
- ការកក់ប្រាក់ធានាចំនួន ១០% (ដប់ភាគរយ) នៃតម្លៃមូលដ្ឋាន
- កម្មវិធីនៃការបង់ប្រាក់
- ការប្រគល់ទទួល
- កាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ
- វិធីដេញថ្លៃជាសាធារណៈ (ដោយដាក់ក្នុងស្រោមសំបុត្រ ឬផ្ទាល់មាត់)
- របៀបរបប និងបទបញ្ជាក្នុងកិច្ចដំណើរការដេញថ្លៃ
- បម្រាមផ្សេងៗ (ការយុបយិតក្នុងបំណងបង្កូចតម្លៃ ។ល។)
- ការរឹបអូសប្រាក់កក់
- ការផ្ទេរសិទ្ធិចូលរួមដេញថ្លៃ។

ប្រការ ១១..

ការផ្សព្វផ្សាយសេចក្តីជូនដំណឹងពីការដេញថ្លៃ ត្រូវធ្វើតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា និងត្រូវបិទផ្សាយនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន រាជធានី ខេត្ត និង/ឬ អង្គភាពនានា។

ប្រការ ១២..

គ.គ.ច.វ. ជាអ្នកដឹកនាំ ចាត់ចែងកិច្ចដំណើរការដេញថ្លៃទ្រព្យសម្បត្តិរឹបអូសតាមការកំណត់ក្នុងសៀវភៅបន្ទុក។ ការដេញថ្លៃចាប់ពីតម្លៃមូលដ្ឋានឡើងទៅ ត្រូវដាក់តម្លៃចំនួនបីលើក។

ករណីដំណើរការដេញថ្លៃមិនមានភាពល្អនតាមសៀវភៅបន្ទុក ឬមានភាពមិនប្រក្រតី ដូចជាការយុបយិតបង្កូចតម្លៃ ហើយដែលមានភស្តុតាង លទ្ធផលដេញថ្លៃត្រូវទុកជាមោឃៈ។ គ.គ.ច.វ. ត្រូវរៀបចំការដេញថ្លៃសារជាថ្មី។ បន្ទាប់ពីពិនិត្យឃើញថា ការដេញថ្លៃប្រព្រឹត្តទៅដោយប្រក្រតី តម្លាភាព និងយុត្តិធម៌ នោះ គ.គ.ច.វ. ត្រូវប្រកាសលទ្ធផលដេញថ្លៃ ដោយប្រកាសរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល ដែលហ៊ានឱ្យតម្លៃខ្ពស់ជាងគេ។

ករណីអ្នកឈ្នះការដេញថ្លៃ បោះបង់ចោលលទ្ធផលដេញថ្លៃ នោះប្រាក់កក់ចូលដេញថ្លៃត្រូវបែងចែក។
ករណីនេះ គ.គ.ច.វ. ត្រូវចាត់ជាមួយអ្នកឈ្នះការដេញថ្លៃបន្ទាប់ពីអ្នកឈ្នះទី១ ដែលបោះបង់ចោលលទ្ធផលនៃការ
ដេញថ្លៃ។

គ.គ.ច.វ. ត្រូវរៀបចំកំណត់ហេតុស្តីពីលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃ ដោយមានចុះហត្ថលេខាពីគ្រប់សមាស
ភាព គ.គ.ច.វ. ដែលបានចូលរួម និងផ្ដិតមេដៃរបស់អ្នកដេញថ្លៃបាន។

កំណត់ហេតុនៃការដេញថ្លៃ ត្រូវមានការពិនិត្យ និងសម្រេច ពីគ.គ.ច.វ. ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ ត្រូវ
សុំការពិនិត្យ និងសម្រេចពីរាជរដ្ឋាភិបាលលើលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃបណ្តោះអាសន្ន និងតាមនេះ លទ្ធផល
ដេញថ្លៃបណ្តោះអាសន្នត្រូវចាត់ទុកជាលទ្ធផលស្ថាពរ។

ប្រការ ១៣..

នីតិវិធីពិគ្រោះថ្លៃ ដើម្បីលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកត្រូវផ្អែកតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

-មានគោលការណ៍ពីរាជរដ្ឋាភិបាលឱ្យលក់ជូនរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលណាមួយ

-ការដេញថ្លៃមិនទទួលបានលទ្ធផល

-មានរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលតែមួយដាក់ពាក្យដេញថ្លៃ

-ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកជាម្ចាស់នៃការលក់ មានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវដោះស្រាយដូចជា កាតព្វកិច្ចធានា
ទូទាត់សងបំណុលជំនួស កាតព្វកិច្ចដោះស្រាយគោលនយោបាយ ឬកាតព្វកិច្ចមួយចំនួនទៀតដែលតម្រូវ

-ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកជាម្ចាស់នៃការលក់មានលក្ខណៈពិសេស ទាមទារឱ្យរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល
ឯកជន មានជំនាញ និងបទពិសោធន៍គ្រប់គ្រាន់ក្នុងការទទួលយក។

ប្រការ ១៤..

គ.គ.ច.វ. ត្រូវរៀបចំកិច្ចសន្យាលក់ជាមួយអ្នកដេញថ្លៃ ឬអ្នកពិគ្រោះថ្លៃបាន ដោយត្រូវបំពេញ
លក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

១-លក្ខខណ្ឌនៃការទូទាត់ :

អ្នកដេញថ្លៃ ឬអ្នកពិគ្រោះថ្លៃបាន ត្រូវធ្វើការបង់ យ៉ាងច្រើនជាបីដំណាក់កាល ដែលដំណាក់កាល
នីមួយៗត្រូវបង់យ៉ាងតិចចំនួន ៣០% (សាមសិបភាគរយ)។

២-លក្ខខណ្ឌនៃការប្រគល់ទទួល :

ក-គ.គ.ច.វ. ចេញលិខិតប្រគល់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកជាម្ចាស់នៃការលក់ ជូនអ្នកដេញថ្លៃ ឬអ្នក
ពិគ្រោះថ្លៃបាន ដូចមានកំណត់ក្នុងសៀវភៅបន្ទុក បន្ទាប់ពីបានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌនៃការទូទាត់ និង
លក្ខខណ្ឌដទៃទៀតដែល គ.គ.ច.វ. បានកំណត់ចប់ជាស្ថាពរ

ខ-អ្នកដេញថ្លៃបានត្រូវចុះហត្ថលេខា ឬផ្ដិតមេដៃលើឯកសារពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីបញ្ជាក់អំពីភាព
ស្របច្បាប់នៃការទទួលខុសត្រូវលើទ្រព្យសម្បត្តិដែលដេញបាន។

ប្រការ ១៥..

ចំពោះករណីលក់ចលនទ្រព្យ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន គ្រឿងចក្រ និងឧបករណ៍សម្ភារៈ បន្ទាប់ពីរូប
វន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលឯកជនបានចាត់ចែងការទូទាត់តម្លៃទិញ និងបំពេញកាតព្វកិច្ចធានា ដែលមានចែងនៅ

ក្នុងសៀវភៅបន្ទុក និងកិច្ចសន្យាលក់បានចប់សព្វគ្រប់ គ.គ.ប.វ. ត្រូវប្រគល់ទ្រព្យទាំងនោះជូនរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលឯកជនដើម្បីទទួលបានការកាន់កាប់តាមច្បាប់កំណត់។

ចំពោះករណីលក់ដី និងអគារ បន្ទាប់ពីរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលឯកជនបានទូទាត់ថ្លៃទិញផ្តាច់ បំពេញកាតព្វកិច្ចចែងក្នុងសៀវភៅបន្ទុក កិច្ចសន្យាលក់រួចរាល់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុអាចផ្ទេរដី និង អគារដែលលក់ផ្តាច់ជូនរូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលឯកជន ដើម្បីបំពេញបែបបទស្នើសុំសិទ្ធិកាន់កាប់តាមច្បាប់ កំណត់។

ប្រការ ១៦..

ចំណូលជាសាច់ប្រាក់ដែលប្រមូលបានមកពីការចាត់ចែងវត្ថុតាង ត្រូវបានកាត់ត្រាទាំងស្រុងជាចំណូល ថវិការដ្ឋ និងត្រូវបានបែងចែក ដូចខាងក្រោម៖

- ៨៩% (ប៉ែតសិបប្រាំបួនភាគរយ) សម្រាប់គ.គ.ប.វ
- ១០% (ដប់ភាគរយ) សម្រាប់ជាប្រាក់បង់ចូលថវិការដ្ឋ
- ០១% (មួយភាគរយ) សម្រាប់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ១៧..

គ.គ.ប.វ ត្រូវទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងលើប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន បង់ប្រាក់ចំណូល និងធ្វើ សលាកប័ត្រថវិកាជាតិ ព្រមទាំងចុះកិច្ចបញ្ជីកាតណេនយ្យស្តីពីកិច្ចប្រតិបត្តិការចំណូល និងកាត់ត្រាតាមដាន ប្រាក់ចំណូលនៅក្នុងជំពូក គណនី អនុគណនី នៃមាតិកាចំណូលថវិកា ស្របតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាធរមាន។

ប្រការ ១៨..

ចំណែកប្រាក់ចំណូល ៨៩% (ប៉ែតសិបប្រាំបួនភាគរយ) នៃប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន ដែលផ្តល់ជូន គ.គ.ប.វ ត្រូវចាត់ចែងសម្រាប់ការចំណាយ ដូចខាងក្រោមនេះ ៖

- ផ្តល់ដល់ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ សម្រាប់ចំណាយលើមធ្យោបាយ និងសម្ភារៈដើម្បីបម្រើការងារ គ្រប់គ្រងវត្ថុតាង
- ផ្តល់ដល់ គ.គ.ប.វ សម្រាប់ចំណាយលើកិច្ចការទូទៅរួមមាន កិច្ចការរដ្ឋបាល កិច្ចការតាមដាននិង ប្រមូលវត្ថុតាង ការងារនីតិវិធីដេញថ្លៃ មធ្យោបាយ និងសម្ភារៈ និងការងារផ្សេងៗទៀត ដើម្បីបំពេញ បេសកកម្មរបស់ខ្លួន
- ផ្តល់ជាប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តដល់ គ.គ.ប.វ និងមន្ត្រីភ្នាក់ងារទាំងឡាយដែលបំពេញភារកិច្ចក្នុងការ គ្រប់គ្រង និងប្រមូលចំណូលដែលបានមកពីការចាត់ចែងវត្ថុតាងនេះ។

ប្រការ ១៩..

អនុញ្ញាតឱ្យ គ.គ.ប.វ កាត់ទុកជាមុននូវចំណែកប្រាក់ចំណូលសរុបចំនួន ៩០% (កៅសិបភាគរយ) នៃប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន ដែលរួមមានចំណែករបស់ គ.គ.ប.វ ចំនួន ៨៩% (ប៉ែតសិបប្រាំបួនភាគរយ) នៃ ប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន និងចំណែករបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចំនួន ១% នៃប្រាក់ចំណូលប្រមូល

បាន។ ការកាត់ទុកជាមុននូវចំណែកប្រាក់ចំណូលនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកថា ថវិកាជាតិបានបើកផ្តល់ជាប្រាក់បុរេប្រទាន សម្រាប់ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ ទៅតាមការកំណត់ដែលចែងក្នុងប្រការ១៦ និងប្រការ១៨ នៃប្រកាសរួមនេះ។

រាល់ការចំណាយ ត្រូវមានសក្ខីប័ត្រចំណាយត្រឹមត្រូវ និងអនុវត្តការចំណាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងមានគណនេយ្យភាព។

ប្រការ ២០..

គ.គ.ច.វ ត្រូវធ្វើការទូទាត់ចំណាយលើប្រាក់បុរេប្រទានពីចំណូលថវិកាជាតិ (ចំនួន ៩០% នៃប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន) ដោយអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោម៖

ក.ផ្នែកចំណូល

ត្រូវធ្វើសំណើសុំកាត់ត្រាចំណូល និងសលាកប័ត្រចំណូលថវិកាជាតិនូវចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានបុរេប្រទានរួចបញ្ជូនសំណើ និងសលាកប័ត្រចំណូលថវិកាជាតិ មកអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវរបាយការណ៍ស្ថានភាពស្តីពីការអនុវត្តចំណូល (គំរូលេខ ០១), តារាងសម្រង់សលាកប័ត្រចំណូលថវិកាជាតិ និងប័ណ្ណបង់ប្រាក់ (គំរូលេខ ០២), តារាងស្តីពីការគណនាបែងចែកប្រាក់ចំណូល (គំរូលេខ ០៣) និងរបាយការណ៍ចំណាយលើប្រាក់បុរេប្រទាន (គំរូលេខ ០៤)។ គំរូលេខ ០១, គំរូលេខ ០២, គំរូលេខ ០៣ និងគំរូលេខ ០៤ មានជូនភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសរួមនេះ។

អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ត្រូវចេញលិខិតពិនិត្យបញ្ជាក់លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានចុះក្នុងសលាកប័ត្រចំណូលថវិកាជាតិ។

ខ.ផ្នែកចំណាយ

ត្រូវធ្វើសំណើសុំទូទាត់ចំណាយប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត និងធ្វើអាណត្តិបើកប្រាក់ ដោយចុះចំនួនទឹកប្រាក់ស្មើនឹងចំនួនទឹកប្រាក់បុរេប្រទានដែលបានចុះនៅក្នុងសលាកប័ត្រចំណូលថវិកាជាតិ។

សំណុំឯកសារទូទាត់ទាំងអស់ខាងលើនេះ ត្រូវបន្តបញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា និងអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដើម្បីពិនិត្យ និងចាត់ការទៅតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ ២១..

គ.គ.ច.វ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចំណូលប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១០ នៃត្រីមាសនីមួយៗ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាស និងឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។

ប្រការ ២២..

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសរួមនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។



ប្រការ ២៣..

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយក និងប្រធានអង្គភាពនានា ដែលស្ថិតក្រោមឱវាទនៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងយុត្តិធម៌ សាលាជម្រះក្តី និងអង្គការអយ្យការអមសាលាជម្រះក្តី គ្រប់ជាន់ថ្នាក់ ព្រមទាំងសមាសភាពដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ និងប្រការ៤ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសរួមនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃពុធ ១៣ ខែសីហា ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស ២៥៦៣
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៩

**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**



អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

**រដ្ឋមន្ត្រី
ក្រសួងយុត្តិធម៌**



អង្គ ចល័ត ច្បាប់

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ ២៣
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

